

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA w Warsztatach

w dniach 6/8.12.2024 r. Hotelu SolMarina w Wiślinie.

WARUNKI UCZESTNICTWA

1.1. Warsztaty („Warsztat” lub „Szkolenie”) organizowane są przez firmę 3F Group sp. z o.o. ul. Klimczaka 1, 02-797 Warszawa, NIP: 5252827888, REGON: 386470695, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000849118, kapitał zakładowy 5.000,00 zł reprezentowaną przez : Jana Serdakowskiego - Prezesa Zarządu, zwany w dalszej części OWU “Organizatorem”. Osobą kontaktową w sprawie warsztatów jest Michał Wichowski dostępny pod adresem e:mail: hello@myfreedom.pl lub pod numerem telefonu 576210020

1.2. Warunkiem udziału w Warsztacie jest dostępność wolnych miejsc, dokonanie rezerwacji i opłaty za Warsztat. W Warsztacie uczestniczyć mogą osoby pełnoletnie lub osoby, które ukończyły 16 lat pod warunkiem, że będą pozostawały pod opieką uczestniczących w Warsztacie pełnoletnich przedstawicieli ustawowych.

1.3. Zgłoszenie uczestnictwa w Warsztacie następuje poprzez wysłanie wiadomości email na adres mailowy: hello@myfreedom.pl lub poprzez wypełnienie ankiety zgłoszeniowej, a następnie po otrzymaniu informacji zwrotnej od Organizatora o zakwalifikowaniu się na Warsztaty, dokonanie opłaty za Warsztat („Rezerwacja”).

1.4. Zgłoszenia przyjmowane są najpóźniej do 7 dni roboczych przed rozpoczęciem Warsztatów. (liczy się data wpływu zgłoszenia). Po upływie tego terminu dokonanie Rezerwacji dopuszczalne jest jedynie po wcześniejszym ustaleniu z Organizatorem. Zgłoszenie może być dokonane w imieniu własnym przez osobę pełnoletnią lub w imieniu osób małoletnich, które ukończyły 16 lat, przez ich

przedstawicieli ustawowych.

1.5. Potwierdzenie uczestnictwa w Warsztacie wysyłane jest przez

Organizatora na adres mailowy osoby zgłaszającej udział w Warsztacie po opłaceniu uczestnictwa („Uczestnik Warsztatów”). Potwierdzenie uczestnictwa Uczestnika w Warsztatach stanowi zawarcie umowy pomiędzy Organizatorem, a Uczestnikiem Warsztatów („Umowa”).

1.6. Organizator ustala zasady przyjmowania Uczestników Warsztatów oraz zatwierdza listę Uczestników Warsztatów. Organizator może odmówić przyjęcia Rezerwacji na Warsztaty, bez podania powodu, w szczególności w przypadku:

- a. wyczerpania wolnych miejsc przewidzianych na Szkolenie,
- b. niedokonania opłaty za udział w Szkolenie.

1.7. Najpóźniej 3 dni robocze przed terminem Warsztatów, Organizator prześle do Uczestników Warsztatów za pośrednictwem poczty elektronicznej ewentualne, dodatkowe informacje organizacyjne dotyczące Warsztatów.

1.8. Uczestnik Warsztatów akceptując niniejsze Warunki Uczestnictwa w Warsztatach oświadcza, że jego stan zdrowia pozwala na udział w Warsztatach.

1.9. W ramach opłaty za Warsztaty składają się koszty: wynagrodzenie osób prowadzących i realizujących warsztaty, 3 obiadokolacja, sprzęt niezbędny do poprowadzenia warsztatów oraz dwóch noclegów w pokojach 2 osobowych wraz ze śniadaniem. Zakwaterowanie będzie dokonywane losowo, lub za prośbą uczestników w określonych pokojach. Istnieje możliwość dopłaty do pokoju 1 osobowego.

1.10. Dojazd na Warsztaty oraz powrót Uczestnik zobowiązany jest zorganizować we własnym zakresie i na własny koszt.

Warsztaty odbywają się w hotelu Grano SolMarina w Wiślince, obok Gdańska.

Rozpoczynają się dnia 6.12 o 10:00 i kończą 8.12 od 14:00.

Zameldowanie w hotelu będzie możliwe 6.12 od godziny 16:00.

1.11. Warsztaty prowadzone są w języku polskim.

1.12. Zajęcia mogą się odbywać się w grupach: maksymalnie 40

osobowych.

1.13. Maksymalna ilość osób niezbędna do odbycia się warsztatów wynosi 40.

1.14. Uczestnik jest zobowiązany we własnym zakresie do zawarcia ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z Warsztatów oraz NNW, OC etc.

1.15. Program warsztatów określony jest w załączniku. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu.

2. WARUNKI PŁATNOŚCI

2.1. Opłata za Warsztaty uiszczana jest zgodnie z warunkami Rezerwacji określonymi w punkcie 1 podpunkt 3 i 4 OWU na rachunek bankowy wskazany w wiadomości e-mail, po dokonaniu zgłoszenia, lub za pośrednictwem linku do sklepu internetowego: <https://kursy.myfreedom.pl/produkt/warsztaty/rejestracja/>

2.2. Faktura wystawiana jest na życzenie Uczestnika Warsztatu, po uprzednim przesłaniu danych, które mają być w niej zawarte.

2.3. Wysokość opłaty za Warsztaty wynosi:

A) 3000zł brutto - od 18.11

B) 2800zł brutto w przypadku opłaty dokonanej do 17.11

C) 5200zł brutto w przypadku zakupu 2 miejsc jednocześnie (1 wspólny pokój) do 17.11 - następnie 5600zł

D) Dopłata do pokoju 1 osobowego - 400zł

Opłata jest dokonywana w całości.

2.4. Rezerwacja miejsca następuje poprzez płatność dokonaną na wskazane dane lub za pomocą linku: <https://kursy.myfreedom.pl/produkt/warsztaty/rejestracja/>

poniżej: Dane do przelewu:

**3F Group sp z o .o. Klimczaka 1 02-797 Warszawa Numer rachunku:
21 2490 0005 0000 4600 5965 9510 IBAN: PL 21 2490 0005 0000 4600
5965 9510 SWIFT ALBPPLPW**

3. WARUNKI REZYGNACJI

3.1. Rezygnację z Warsztatów należy zgłosić Organizatorowi mailowo na adres:

hello@myfreedom.pl Rezygnację w imieniu osób małoletnich, które ukończyły 16 lat, zgłoszona musi zostać przez ich przedstawicieli ustawowych.

3.2. W przypadku rezygnacji z Warsztatów z przyczyn nie leżących po stronie

Organizatora (choroba Uczestnika Szkolenia i inne przypadki losowe), Organizator ma prawo pobrania (potrącenia) od Uczestnika Warsztatów, kwoty odpowiadającej wysokości kosztów poniesionych oraz wynagrodzenia za poczynione przygotowania do realizacji Umowy, nie więcej jednak niż:

- a. 70% opłaty uiszczonej za Warsztaty przy rezygnacji w okresie od dnia ogłoszenia oferty do 14 dni przed datą rozpoczęcia Warsztatów;
- b. 100% opłaty uiszczonej za Warsztaty przy rezygnacji na 14 dni przed datą rozpoczęcia Warsztatów.

3.3. Wszelkich zwrotów dokonuje się w terminie 7 dni od dnia przyjęcia rezygnacji wysłanej w sposób określony w punkcie 3 pkt 3.1, na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty lub inny rachunek wskazany przez Uczestnika Warsztatów w zawiadomieniu o rezygnacji.

4. REALIZACJA OFERTY

4.1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Warsztatów w przypadku, gdy:

a. liczba osób, które zgłosiły się do udziału w Warsztatach, jest mniejsza niż 30 osób, a Organizator poinformował Uczestników Warsztatów o rozwiązaniu umowy w terminie 7 dni przed datą rozpoczęcia Warsztatów, lub;

b. nie może zrealizować Warsztatów z powodu niezależnych od Organizatora (w tym działanie siły wyższej lub działanie osób trzecich, za których Organizator odpowiadać nie może), o których zaistnieniu powiadomi Uczestnika Warsztatów niezwłocznie;

4.2. W przypadku określonym w pkt.4.1 lit a powyżej Uczestnikowi Warsztatów zostanie zaproponowany inny termin Warsztatów lub inna forma przeprowadzenia Warsztatów- o wyborze formy decyduje Organizator.

4.3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Warsztatów. W przypadku konieczności odwołania Warsztatów, Organizator wyznaczy nowy termin Warsztatów lub zmieni formułę Warsztatów lub zapewni alternatywne rozwiązanie.

4.4. Jeżeli w czasie trwania Warsztatów Organizator nie może z przyczyn od siebie niezależnych zrealizować niektórych elementów Programu Warsztatów, zobowiązuje się zapewnić świadczenia zastępcze, w tym jeśli z uwagi na warunki atmosferyczne nie będzie możliwe przeprowadzenia określonych pozycji z programu Warsztatów na zewnątrz, Warsztaty w odpowiednim zakresie zostaną przeniesione do wewnątrz.

4.5. Uczestnik Warsztatów winien jest zapoznać się z Warunkami Uczestnictwa w Warsztatach, Programem Warsztatów oraz pozostałymi informacjami dotyczącymi Warsztatów, jak również zobowiązuje się do ich przestrzegania.

4.6. Uczestnikowi Warsztatów nie przysługuje zwrot wartości świadczeń niewykorzystanych w trakcie trwania Warsztatów (np. z powodu wcześniejszego zakończenia uczestnictwa w Szkoleniu, choroby, wydalenia dyscyplinarnego określonego w pkt. 4.10 poniżej, itp.).

4.7 Organizator nie sprawuje pieczy nad Uczestnikiem Warsztatów oraz jego mieniem w trakcie trwania Warsztatów, w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za mienie pozostawione obiekcie, w którym organizowane są Warsztaty oraz za zachowania Uczestników Warsztatów w czasie wolnym. W przypadku, gdy Uczestnikami Warsztatów są osoby małoletnie wraz z ich przedstawicielami ustawowymi, pieczę nad małoletnimi Uczestnikami Warsztatów sprawują przez cały czas trwania Warsztatów ich przedstawiciele ustawowi.

4.8. Uczestnicy Warsztatów ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone podczas Warsztatów jak i poza nim, wyrządzone zarówno Organizatorowi jak i osobom trzecim, w tym w szczególności w obiekcie, w którym prowadzone są Warsztaty lub w którym odbywa się nocleg.

4.9. W przypadku naruszenia któregokolwiek z postanowień niniejszych Warunków Uczestnictwa w Warsztatach, lub zachowania się Uczestnika w sposób uniemożliwiający dalszego uczestnictwa w Warsztatach, Organizator może podjąć decyzję o wydaleniu Uczestnika Warsztatów i naprawienia szkody na zasadach ogólnych. Zwrot opłaty za Warsztaty i inne usługi nie przysługuje.

4.10. W przypadku uzasadnionego podejrzenia spożywania alkoholu, narkotyków

lub innych środków odurzających przez Uczestnika lub w przypadku dopuszczania się przez niego wybryków chuligańskich lub innych zachowań utrudniających prawidłowy przebieg Warsztatów, Organizator zastrzega sobie prawo wydalenia Uczestnika z uczestniczenia w Warsztatach. Zwrot opłaty za Warsztaty i inne usługi nie przysługuje.

4.11. Reklamacje w formie pisemnej należy zgłaszać do 7 dni po zakończeniu Warsztatów. Organizator ma obowiązek rozpatrzenia reklamacji w ciągu 30 dni.

4.12. Organizator, po rozpatrzeniu reklamacji, może uznać ją za bezzasadną lub za zasadną.

4.13. W razie uznania reklamacji za zasadną w całości lub części, Organizator proponuje Uczestnikowi:

- a) powtórzenie uczestnictwa w warsztacie w innym terminie, w określonym przez Organizatora zakresie;
- b) zwrot kosztów uczestnictwa w Warsztacie, w określonej przez organizatora wysokości;
- c) otrzymanie dodatkowych materiałów edukacyjnych;
- d) inną formę niż wskazane w lit. a) – d) powyżej.

4.14. Po przeprowadzeniu przez Organizatora ankiet ewaluacji warsztatów Reklamacja zostanie uwzględniona wyłącznie, jeżeli średnia ocen z danych Warsztatów jest niższa niż 3.0 w skali od 1 do 5 punktów uzyskanej z ankiety (ocena reakcji na usługę). Aby uniknąć subiektywnej oceny poszczególnych Uczestników Warsztatów, wzięte pod uwagę zostaną oceny wszystkich Uczestników, którzy odpowiedzą na ankietę, danego warsztatu, co pozwoli na jego obiektywną opinię. Reklamacja nie

zostanie zatem uwzględniona, w przypadku, gdy średnia ocen z usługi w ankiecie wynosi powyżej 3.0., niezależnie od oceny osoby składającej reklamację

4.15. Uczestnik udziela Organizatorowi i partnerom Warsztatów, nieodpłatnej zgody na rozpowszechnianie swojego wizerunku. Zgoda uprawnia

do rozpowszechniania wizerunku Uczestnika na potrzeby zamieszczenia w Internecie, w tym na stronie internetowej Organizatora lub partnerów Warsztatów, na kanałach w mediach społecznościowych, w tym w celu promocji i reklamy działalności Organizatora lub partnerów Warsztatów.

5. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

5.1. Administratorem danych osobowych jest Organizator, 3F Group sp. z o.o. ul. Klimczaka 1, 02-797 Warszawa, NIP: 5252827888, REGON: 386470695, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000849118, kapitał zakładowy 5.000,00 zł reprezentowaną przez : Jana Serdakowskiego- Prezesa Zarządu

5.2. Podanie przez Uczestnika danych osobowych ma charakter dobrowolny, lecz niezbędny do wzięcia udziału w Warsztatach. Dane są przetwarzane są w następujących celach: realizacji umów na świadczone przez Administratora usługi (art. 6 ust. 1 lit. b oraz art.6 ust.1 lit.a) RODO), oraz prawnie uzasadnionego interesu Administratora tj. na potrzeby promocji i marketingu jego usług (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Na potrzeby wykonania umowy przetwarzane są następujące dane: imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, numer telefonu komórkowego, adres e-mail.

5.3. Dane będą przetwarzane przez czas trwania Warsztatów lub do czasu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu względem przetwarzania danych w przypadkach, gdy podstawą prawną przetwarzania danych jest uzasadniony interes Administratora. Czas przetwarzania danych może być przedłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed nimi, a po tym czasie jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa. Po upływie okresu przetwarzania dane są nieodwracalnie usuwane lub anonimizowane.

5.4. W każdej chwili Uczestnik, którego dane są przetwarzane przysługuje:

- 1) prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- 2) prawo do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich

danych osobowych,

- 3) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz
- 4) prawo do przenoszenia danych,
- 5) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

5.5 Dane są chronione środkami technicznymi i organizacyjnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5.6. W toku realizacji Umowy, dane mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z Administratorem Danych, takim jak podmioty odpowiedzialne za obsługę systemów informatycznych, podmiotom świadczącym obsługę księgową i prawną Administratora, podmiotom prowadzącym zajęcia, wykłady w ramach Warsztatów, hotele, restauracje i inne podmioty.

5.7. Wszelkie wnioski, pytania i żądania związane z przetwarzaniem Danych powinny być kierowane na adres: rodo@myfreedom.pl

6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

6.1. W przypadku gdy Uczestnik Warsztatów jest osobą małoletnią, postanowienia niniejszych OWU (szczególnie w zakresie odpowiedzialności oraz danych osobowych) odnoszą się odpowiednio również do przedstawicieli ustawowych dokonujących Rezerwacji w ich imieniu.

6.2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy, strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez właściwy sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę 3F Group sp. z o.o.

6.3. Skrócony opis zasad przeprowadzenia Warsztatów jak i informacje o Warsztatach mogą znajdować się na materiałach reklamowych lub promocyjnych dotyczących Warsztatów. Wszystkie treści tego rodzaju mają charakter jedynie informacyjny. Moc prawną mają jedynie postanowienia niniejszych Warunków i obowiązujące przepisy prawa.

6.4. W zakresie dozwolonym przez przepisy prawa - Organizatorowi przysługuje prawo do zmiany Warunków wyłącznie w przypadku ważnych przyczyn, w tym w szczególności zmian przepisów prawa wpływających na zasady przeprowadzenia Warsztatów. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Organizator opublikuje stosowną informację na swojej stronie ze stosownym wyprzedzeniem. Organizator zobowiązuje się, że powyższa zmiana nie będzie naruszać praw już nabytych przez Uczestników.

STANDARDOWY FORMULARZ INFORMACYJNY DO UMÓW O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ, JEŻELI NIE JEST MOŻLIWE UŻYCIE HIPERŁĄCZA

Zaoferowane Państwu połączenie usług turystycznych stanowi imprezę turystyczną w rozumieniu dyrektywy (UE) 2015/2302.

W związku z powyższym będą Państwu przysługiwały wszystkie prawa UE mające zastosowanie do imprez turystycznych. Przedsiębiorstwo 3F Group sp. z o.o. będzie ponosiło pełną odpowiedzialność za należytą realizację całości imprezy turystycznej. Ponadto, zgodnie z wymogami prawa, przedsiębiorstwo 3F Group sp. z o.o. posiada zabezpieczenie w celu zapewnienia zwrotu Państwu wpłat i, jeżeli transport jest elementem imprezy turystycznej, za pewnienia Państwa powrotu do kraju w przypadku, gdyby przedsiębiorstwo 3F Group sp. z o.o. stało się niewypłacalne.

Najważniejsze prawa zgodnie z dyrektywą (UE) 2015/2302

- Przed zawarciem umowy o udział w imprezie turystycznej Uczestnicy otrzymają wszystkie niezbędne informacje na temat imprezy turystycznej.
- Zawsze co najmniej jeden przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.
- Uczestnicy otrzymują awaryjny numer telefonu lub dane punktu kontaktowego, dzięki którym mogą skontaktować się z organizatorem turystyki lub agentem turystycznym.
- Uczestnicy mogą przenieść imprezę turystyczną na inną osobę, powiadamiając o tym w

rozsądnym terminie, z zastrzeżeniem ewentualnych dodatkowych kosztów.

- Cena imprezy turystycznej może zostać podwyższona jedynie wtedy, gdy wzrosną określone koszty (na przykład koszty paliwa) i zostało to wyraźnie przewidziane w umowie; w żadnym przypadku podwyżka ceny nie może nastąpić później niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Jeżeli podwyżka

ceny przekracza 8% ceny imprezy turystycznej, podróżny może rozwiązać umowę. Jeżeli organizator turystyki zastrzega sobie prawo do podwyższenia ceny, podróżny ma prawo do obniżki ceny, jeżeli obniżyły się odpowiednie koszty.

– Uczestnicy mogą rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiejkolwiek opłaty za rozwiązanie i uzyskać pełen zwrot wszelkich wpłat, jeżeli jeden z istotnych elementów imprezy turystycznej, inny niż cena, zmieni się w znaczący sposób. Jeżeli przedsiębiorca odpowiedzialny za imprezę turystyczną odwoła ją przed jej rozpoczęciem, podróżni mają prawo do zwrotu wpłat oraz w stosownych przypadkach do rekompensaty.

– W wyjątkowych okolicznościach – na przykład jeżeli w docelowym miejscu podróży występują po ważne problemy związane z bezpieczeństwem, które mogą wpłynąć na imprezę turystyczną – podróżni mogą, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiejkolwiek opłaty za rozwiązanie.

– Ponadto podróżni mogą w każdym momencie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej rozwiązać umowę za odpowiednią i możliwą do uzasadnienia opłatą.

– Jeżeli po rozpoczęciu imprezy turystycznej jej znaczące elementy nie mogą zostać zrealizowane zgodnie z umową, będą musiały zostać zaproponowane, bez dodatkowych kosztów, odpowiednie alternatywne usługi. W przypadku gdy usługi nie są świadczone zgodnie z umową, co istotnie wpływa na realizację imprezy turystycznej, a organizator turystyki nie zdoła

usunąć problemu, podróżni mogą rozwiązać umowę bez opłaty za rozwiązanie.

– Podróżni są również uprawnieni do otrzymania obniżki ceny lub rekompensaty za

szkodę w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług turystycznych.

– Organizator turystyki musi zapewnić pomoc podróżnemu, który znajdzie się w trudnej sytuacji. – W przypadku gdy organizator turystyki stanie się niewypłacalny, wpłaty zostaną zwrócone. Jeżeli organizator turystyki stanie się niewypłacalny po rozpoczęciu imprezy turystycznej i jeżeli impreza turystyczna obejmuje transport, zapewniony jest powrót podróżnych do kraju. 3F Group sp. z o.o. wykupił w 3F Group sp. z o.o. [podmiot zapewniający ochronę na wypadek niewypłacalności, np. fundusz gwarancyjny lub zakład ubezpieczeń] zabezpieczenie na wypadek niewypłacalności. Podróżni mogą kontaktować się z tym podmiotem lub,

w odpowiednich przypadkach, z właściwym organem (dane kontaktowe, wraz z nazwą, adresem geograficznym, adresem poczty elektronicznej i numerem telefonu), jeżeli z powodu niewypłacalności 3F Group sp. z o.o. dojdzie do odmowy świadczenia usług.

[Strona internetowa, na której można znaleźć dyrektywę (UE) 2015/2302 przetransponowaną do prawa krajowego.]